

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
АВИАЦИОННЫХ СИСТЕМ»

ПРИКАЗ

«06» июля 2023 г.

№ 249

О Порядке прикрепления к федеральному автономному учреждению «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», «Порядком прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок прикрепления к федеральному автономному учреждению «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ ФГУП «ГосНИИАС» от 08 декабря 2016 г. № 205.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по науке Желтова С.Ю.

Генеральный директор



С.В. Хохлов

Приложение
к приказу ФАУ «ГосНИИАС»
от «06» июня 2023 г. № 249

ПОРЯДОК

прикрепления к федеральному автономному учреждению «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок прикрепления к федеральному автономному учреждению «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Порядок прикрепления для подготовки диссертации) устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – Прикрепляющийся), для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к федеральному автономному учреждению «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем» (далее соответственно – диссертация, прикрепление, ФАУ «ГосНИИАС»).

2. Порядок прикрепления для подготовки диссертации разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», «Порядком прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 октября 2021 г. № 942, уставом ФАУ «ГосНИИАС».

2. Правила прикрепления

3. Прикрепление к ФАУ «ГосНИИАС» допускается при наличии созданного на базе ФАУ «ГосНИИАС» совета по защите диссертаций на

соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – Диссертационный совет) и (или) при осуществлении ФАУ «ГосНИИАС» образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Прикрепление проводится по научной специальности в соответствии с номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), и по которой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации Диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций.

5. Прикрепляющийся должен иметь допуск к сведениям, составляющим государственную тайну.

6. Прикрепление осуществляется на срок не более 3 лет.

7. Прием и рассмотрение документов, представляемых прикрепляющимися, производится по факту поступления документов.

8. Прикрепление лиц из числа работников ФАУ «ГосНИИАС» и не из числа работников ФАУ «ГосНИИАС» производится соответственно на безвозмездной и на возмездной договорной основе.

9. По решению генерального директора ФАУ «ГосНИИАС» возможно прикрепление лиц не из числа работников ФАУ «ГосНИИАС» на безвозмездной договорной основе, если они участвуют по месту своей основной работы в совместных с ФАУ «ГосНИИАС» научных разработках.

3. Порядок прикрепления

10. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается приказом генерального директора ФАУ «ГосНИИАС».

Состав комиссии формируется из числа научных работников ФАУ «ГосНИИАС» и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является заместитель генерального директора по науке.

11. Прикрепляющийся для рассмотрения комиссией вопроса о прикреплении представляет в подразделение «Аспирантура» лично или через операторов почтовой связи общего пользования следующие документы:

1) заявление о прикреплении для подготовки диссертации на имя генерального директора ФАУ «ГосНИИАС» по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку прикрепления для подготовки диссертации, с согласием предполагаемого научного руководителя осуществлять научное

руководство Прикрепляющимся, в котором в том числе указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой Прикрепляющийся предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (по телефону, через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

2) выписку из протокола заседания секции научно-технического совета (далее – НТС) подразделения, при котором предполагается подготовка диссертации, с заключением о целесообразности прикреплении, предполагаемой научной специальности, по которой будет подготавливаться диссертация, предполагаемой теме диссертации, рекомендуемой кандидатуре научного руководителя Прикрепляющегося;

3) копию документа, удостоверяющего личность (для паспорта – копия первой страницы и страницы с регистрацией);

4) копии диплома специалиста или магистра и приложения к нему;

5) подписанный Прикрепляющимся и заверенный ученым секретарем ФАУ «ГосНИИАС» список опубликованных научных работ (в том числе и в соавторстве) и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии);

6) план подготовки диссертации с предлагаемой темой диссертации и детализацией содержания диссертации по главам;

7) справку о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии);

8) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

9) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН);

10) две фотографии размером 3 x 4 сантиметра;

11) письмо с ходатайством о прикреплении на имя генерального директора ФАУ «ГосНИИАС» от организации, являющейся основным местом работы Прикрепляющегося. В письме должны быть указаны в том числе данные о форме допуска к сведениям, составляющим государственную тайну (письмо представляют лица не из числа работников ФАУ «ГосНИИАС»).

12. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия Прикрепляющегося на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении, в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных¹

Факт согласия заверяется личной подписью Прикрепляющегося.

13. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, в подразделении «Аспирантура» на каждого Прикрепляющегося заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к ФАУ «ГосНИИАС» в личное дело вносятся материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом (далее – Прикрепленным).

14. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности граждан, комиссия осуществляет отбор среди Прикрепляющихся, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении (далее – отбор).

Отбор проводится в порядке личного ознакомления лицами из состава комиссии с документами, представленными Прикрепляющимся в соответствии с пунктами 11, 12 Порядка прикрепления для подготовки диссертации.

При необходимости, члены комиссии могут провести собеседование с Прикрепляющимся по вопросам его прикрепления. Организацию собеседования обеспечивает секретарь комиссии.

Основным критерием для отбора для прикрепления служит наличие у Прикрепляющегося плана диссертации, позволяющего, по мнению комиссии, подготовить диссертацию в течение срока прикрепления.

Положительными критериями при отборе являются также наличие у Прикрепляющегося публикаций по теме диссертации, апробации научных результатов научно-исследовательской работы по теме диссертации, сданных кандидатских экзаменов.

15. Комиссией принимается решение об отказе в прикреплении для подготовки диссертации и о возврате документов Прикрепляющемуся в следующих случаях:

- предоставления Прикрепляющимся заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Порядком прикрепления для подготовки диссертации;
- предоставления документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка прикрепления для подготовки диссертации, не в полном объеме;
- выявления факта представления недостоверной информации в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных

¹ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"

Прикрепляющимся для принятия решения о прикреплении;

– принятия комиссией решения о нецелесообразности проведения научных исследований по заявленной Прикрепляющимся теме диссертации.

16. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, секретарь комиссии сообщает Прикрепляющемуся решение комиссии о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении Прикрепляющегося.

Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания комиссии утверждается председателем комиссии.

17. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении с Прикрепляющимся заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, по формам согласно Приложениям № 2-4 к настоящему Порядку прикреплению для подготовки диссертации.

18. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ФАУ «ГосНИИАС» издает приказ о прикреплении с указанием срока прикреплению и утверждением научного руководителя Прикрепляющегося.

19. Научными руководителями Прикрепляющихся назначаются научные работники ФАУ «ГосНИИАС», имеющие ученую степень по соответствующей отрасли науки.

Допускается привлечение в качестве научных руководителей Прикрепляющихся имеющих ученую степень по соответствующей отрасли науки научных или научно-педагогических работников внешних организаций, по согласованию.

20. Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается сроком на 3 года в сети Интранет ФАУ «ГосНИИАС» (программа ЕВФРАТ – документооборот ФАУ «ГосНИИАС»).

21. Прикрепленные к ФАУ «ГосНИИАС» в соответствии с приказом ФАУ «ГосНИИАС» уведомляются об этом секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней после издания приказа ФАУ «ГосНИИАС» способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

4. Порядок подготовки диссертации

22. В срок не позднее трех месяцев со дня прикреплению для подготовки диссертации Прикрепленный представляет:

на обсуждение секции НТС подразделения, при котором проводится подготовка диссертации, согласованные с научным руководителем

индивидуальный план лица, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук;

для обсуждения на научно-методическом совете ФАУ «ГосНИИАС» (далее – НМС) презентацию, в которой отражается тема диссертации, ее актуальность и степень разработанности, цели и задачи научного исследования, предполагаемые научные результаты и их новизна, предполагаемые теоретическая и практическая значимость работы.

23. Тема диссертации Прикрепленного после ее одобрения на секции НТС подразделения, а затем на НМС утверждается приказом ФАУ «ГосНИИАС».

Индивидуальный план Прикрепленного, включающий план подготовки диссертации после его одобрения на секции НТС подразделения, одобрения темы диссертации на НМС утверждается заместителем генерального директора по науке ФАУ «ГосНИИАС».

24. Прикрепленный ежегодно аттестуется секцией НТС подразделения, к которому он прикреплен для подготовки диссертации.

Ежегодная аттестация проводится до окончания текущего года подготовки Прикрепленного. В ходе ежегодной аттестации заслушивается отчет Прикрепленного о выполнении индивидуального плана работы, в том числе и плана подготовки диссертации, о полученных научных результатах, об опубликованных или подготовленных к печати работах, об участии в научных конференциях, а также рассматривается отзыв научного руководителя.

Материалы ежегодной аттестации – отзыв научного руководителя и заключение секции НТС подразделения с решением о целесообразности продолжения подготовки диссертации отражаются в индивидуальном плане Прикрепленного и утверждаются заместителем генерального директора по науке ФАУ «ГосНИИАС».

Отзыв научного руководителя должен содержать: конкретные сведения о состоянии работы по подготовке диссертации и процентном ее выполнении, о написанных статьях и рефератах, заявках на изобретения, сделанных на семинарах и конференциях докладах; информацию об имеющихся недостатках в работе и возможных путях их устранения; рекомендации по подготовке; вывод о выполнении или невыполнении индивидуального плана и плана подготовки диссертации за прошедший год и о целесообразности (нецелесообразности) продолжения подготовки Прикрепленного. Отзыв оформляется и подписывается научным руководителем.

Заключение секции НТС подразделения должно содержать выводы: о состоянии работы по подготовке диссертации и процентном ее выполнении; о выполнении или невыполнении индивидуального плана и плана подготовки

диссертации за прошедший год; о целесообразности (нецелесообразности) продолжения подготовки Прикрепленного. Заключение подписывается начальником подразделения и секретарем секции НТС подразделения.

Материалы ежегодной аттестации представляются в подразделение «Аспирантура» не позднее, чем за пять дней до окончания текущего года подготовки Прикрепленного.

При отрицательном заключении секции НТС подразделения о целесообразности дальнейшей подготовки, Прикрепленный подлежит откреплению. Лица, открепленные до окончания срока прикрепления, могут быть прикреплены (восстановлены) вновь на оставшийся срок приказом ФАУ «ГосНИИАС» на основании личного заявления.

25. Непосредственный контроль хода подготовки диссертации Прикрепленного осуществляют его научный руководитель и начальник подразделения, при котором проходит подготовка диссертации.

26. Оплата труда научных руководителей производится из расчета 25 часов на одного Прикрепленного по окончании текущего года его подготовки. Размер оплаты определяется локальными актами ФАУ «ГосНИИАС».

27. Организационные мероприятия, связанные с прикреплением, направлением уведомлений, предусмотренных пунктами 16 и 21 Порядка прикрепления для подготовки диссертации, контролем выполнения индивидуального плана и проведением ежегодной аттестации каждого Прикрепленного, оформлением приказов и договоров о прикреплении, приказов об откреплении от подготовки диссертации, ведением личных дел Прикрепленных возлагаются на подразделение «Аспирантура».

Генеральному директору ФАУ «ГосНИИАС»
указываются инициалы и фамилия

от _____
(фамилия, имя, отчество,
дата рождения)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу прикрепить меня к ФАУ «ГосНИИАС» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

(шифр – наименование научной специальности)

по подразделению _____

(шифр подразделения)

на безвозмездной основе

на платной основе

(ненужное вычеркнуть)

Я окончил (а) _____

(полное наименование вуза, год окончания, квалификация, специальность, направление подготовки,

реквизиты диплома об окончании: серия, номер, регистрационный номер, дата выдачи)

Мною сданы кандидатские экзамены по _____

(указывать наименование дисциплин, полученные оценки,

дату и место, сдачи экзаменов)

Имею _____ опубликованных научных работ _____ изобретений _____ отчетов по НИР

Тема диссертации _____

(указывается планируемая тема диссертации)

Место работы, должность, стаж работы по специальности _____

Паспорт РФ _____

(серия, №, кем и когда выдан)

Почтовый адрес постоянного, временного места жительства _____

№ телефонов: моб. _____ рабочий _____ дом. _____

адрес электронной почты _____

С Уставом ФАУ «ГосНИИАС», с информацией о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданном на базе ФАУ «ГосНИИАС», с официальным сайтом ФАУ «ГосНИИАС» – <http://www.gosniias.ru/>

_____ (ознакомлен, не ознакомлен)

На обработку моих персональных данных _____

_____ (согласен, не согласен)

Об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации и за подлинность документов, подаваемых для прикреплении _____

_____ (информирован, не информирован)

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении: _____ по телефону, _____

_____ (ненужное)

через операторов почтовой связи общего пользования, в электронной форме _____

_____ (зачеркнуть)

Способ возврата поданных документов в случае отказа в прикреплении (в случае представления оригиналов документов) _____

_____ (лично в руки, через операторов почтовой связи общего пользования)

« ___ » _____ 20 ___ г. Подпись _____

Согласен быть научным руководителем _____

_____ (должность,

_____ (ученая степень (шифр научной специальности), ученое звание,

_____ (подпись, Ф.И.О. предполагаемого научного руководителя)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Рекомендовать для прикреплении _____

_____ (подпись, инициалы, фамилия руководителя подразделения,

_____ (при котором будет проходить подготовка диссертации)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Документы для прикреплении представлены полностью _____

_____ (подпись,

_____ (инициалы, фамилия заведующего аспирантурой)

« ___ » _____ 20 ___ г.

ДОГОВОР №
о прикреплении для подготовки диссертации
на безвозмездной основе

г. Москва

«___»_____ 20__г.

Федеральное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем», имеющее созданный на его базе совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет) и осуществляющее образовательную деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в лице генерального директора

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и гр.

_____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Диссертант», паспорт серия _____ № _____, выданный

_____ (когда и кем)

_____ с другой стороны, также именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется безвозмездно оказать Диссертанту следующие услуги:

1.1.1 Прикрепление Диссертанта к Исполнителю для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Исполнителя по научной специальности

_____ (цифры и наименование научной специальности)

на срок _____

1.1.2 Выдача Диссертанту заключения по диссертации установленного образца по окончании подготовки, при условии представления Диссертантом подготовленной диссертации для рассмотрения на секцию НТС подразделения, к которому Диссертант был прикреплен для подготовки диссертации.

1.1.3 Принятие диссертации Диссертанта к предварительному рассмотрению, к защите в диссертационном совете, при условии положительных заключений по диссертации секции НТС подразделения, к которому Диссертант был прикреплен для подготовки диссертации, и комиссии диссертационного совета, а также предоставления Диссертантом необходимых документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования РФ.

1.1.4 Организация проведения процедур, связанных с подготовкой к защите и защитой диссертации при условии принятия диссертационным советом диссертации Диссертанта к защите.

1.1.5 Подготовка совместно с Диссертантом аттестационного дела и направление его в Министерство науки и высшего образования РФ при положительном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации.

1.2. Годами подготовки Диссертанта считаются последовательные периоды в 12 месяцев, начиная с даты прикрепления Диссертанта к Исполнителю приказом ФАУ «ГосНИИАС».

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1 Ознакомить Диссертанта с уставом ФАУ «ГосНИИАС», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о полномочиях диссертационного совета, созданного на базе

ФАУ «ГосНИИАС», правилами внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правилами охраны труда и пожарной безопасности, инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя.

2.1.2 Прикрепить Диссертанта к Исполнителю приказом ФАУ «ГосНИИАС» и оказать услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего договора, в срок, предусмотренный настоящим договором.

2.1.3 Назначить Диссертанту научного руководителя в соответствии с указанной в пункте 1.1.1 научной специальностью.

2.1.4 Создать Диссертанту необходимые условия для подготовки диссертации в соответствии с действующим законодательством, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук и представление ее в диссертационный совет.

2.2. Диссертант обязан:

2.2.1 Совместно с научным руководителем в течение трех месяцев с даты прикрепления подготовить и представить на утверждение индивидуальный план и план подготовки диссертации. Выполнять в установленные сроки индивидуальный план и план подготовки диссертации, задания, требования и рекомендации научного руководителя.

2.2.2 Соблюдать требования Правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правил охраны труда и пожарной безопасности, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя. Проявлять уважение к работникам Исполнителя. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.2.3 Ежегодно, до окончания текущего года подготовки, проходить аттестацию на секции научно-технического совета соответствующего подразделения Исполнителя для получения заключения о целесообразности дальнейшей подготовки диссертации.

2.2.4 По окончании подготовки диссертации представить ее в соответствующее научное подразделение Исполнителя для получения заключения.

2.2.5 Выполнять требования по защите государственной, служебной и коммерческой тайн, сведений конфиденциального характера.

2.3. Стороны обязаны в течение 5 рабочих дней с момента окончания года подготовки подписать акт сдачи-приемки услуг.

3. Права Сторон

3.1 Исполнитель имеет право:

3.1.1 Самостоятельно определять для контроля процесса подготовки Диссертанта порядок проведения ежегодных аттестаций и периодичность промежуточных аттестаций Диссертанта.

3.1.2 Откреплять Диссертанта от подготовки за однократное грубое или многократные мелкие нарушения правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и пожарной безопасности, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя или условий настоящего договора с уведомлением Диссертанта о причинах открепления.

3.2 Диссертант имеет право:

3.2.1 Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.2.2 Обращаться к научному руководителю по всем вопросам своей подготовки и получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, а также о критериях оценки.

3.2.3 Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для выполнения элементов подготовки, предусмотренных индивидуальным планом и планом подготовки диссертации.

4. Ответственность Сторон

4.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим договором. Прекращение настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его неисполнение или ненадлежащее исполнение.

4.2 Исполнитель не несет ответственности за неоказание в полном объеме услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, при невыполнении Диссертантом индивидуального плана и (или) плана подготовки диссертации по неуважительным причинам.

5. Разрешение споров

5.1 Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров.

5.2 В случае не достижения согласия между сторонами путем переговоров споры, разногласия и требования, возникающие между сторонами при изменении, расторжении, неисполнении или

ненадлежащем исполнении настоящего договора, а также по поводу его недействительности, разрешаются в судебном порядке с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней с даты её получения.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1 Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде путем заключения дополнительных соглашений.

6.2 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон, настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 Если Диссертант систематически нарушает правила внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правила охраны труда и пожарной безопасности, права и законные интересы работников Исполнителя, или препятствует нормальному оказанию услуг, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Настоящий договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Диссертанта об отказе от исполнения настоящего договора.

6.4 В случае открепления Диссертанта от подготовки по основаниям, изложенным в пункте 3.1.2 настоящего договора, все обязательства сторон по настоящему договору прекращаются, и Исполнитель в одностороннем порядке расторгает настоящий договор в связи с невозможностью исполнения.

7. Срок действия и другие условия договора

7.1 Настоящий договор действует с учетом статьи 425 ГК РФ с даты прикрепления Диссертанта к Исполнителю до даты открепления от подготовки на основании приказа ФАУ «ГосНИИАС» по следующим основаниям: защита диссертации до окончания срока прикрепления, окончание срока прикрепления, невыполнение в установленные сроки индивидуального плана и (или) плана подготовки диссертации, а также по основаниям, изложенным в пунктах 3.1.2, 6.2, 6.3 настоящего договора.

7.2 В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, реквизитов, она обязана в течение трех рабочих дней с даты изменения известить об этом другую Сторону.

7.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: ФАУ «ГосНИИАС», 125319, г. Москва, ул. Викторенко, дом 7, корп. 2, тел. (499) 157-70-47

Диссертант: _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Дата рождения _____

Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования _____

Номер ИНН _____

Исполнитель

Диссертант

Генеральный директор
ФАУ «ГосНИИАС»

_____ инициалы и фамилия
(подпись)

_____ инициалы и фамилия
(подпись)

ДОГОВОР №
о прикреплении для подготовки диссертации
на возмездной основе

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Федеральное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем», имеющее созданный на его базе совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет) и осуществляющее образовательную деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в лице генерального директора

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и гр.

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Диссертант», паспорт серия _____ № _____ ,
выданный

_____ ,
(когда и кем)

_____ с другой стороны, также именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется за плату оказать Диссертанту, а Диссертант обязуется оплатить следующие услуги:

1.1.1 Прикрепление Диссертанта к Исполнителю для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Исполнителя по научной специальности

_____ ,
(шифр и наименование научной специальности)

на срок _____ .

1.1.2 Выдача Диссертанту заключения по диссертации установленного образца по окончании подготовки.

1.1.3 Принятие диссертации Диссертанта к предварительному рассмотрению, к защите в диссертационном совете, при условии положительных заключений Исполнителя, комиссии диссертационного совета по диссертации, а также предоставления Диссертантом в диссертационный совет необходимых документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством образования и науки РФ.

1.1.4 Организация проведения процедур, связанных с подготовкой к защите и защитой диссертации при условии принятия диссертации Диссертанта к защите.

1.1.5 Подготовка совместно с Диссертантом аттестационного дела и направление его в Министерство образования и науки Российской Федерации при положительном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации.

1.2. Годами подготовки Диссертанта считаются последовательные периоды в 12 месяцев, начиная с даты прикрепления.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1 Ознакомить Диссертанта с уставом ФАУ «ГосНИИАС», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о полномочиях диссертационного совета, правилами внутреннего трудового

распорядка Исполнителя, правилами охраны труда и пожарной безопасности, инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя.

2.1.2 Прикрепить Диссертанта к Исполнителю приказом ФАУ «ГосНИИАС» и оказать услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего договора, в срок, предусмотренный настоящим договором.

2.1.3 Назначить Диссертанту научного руководителя в соответствии с указанной в пункте 1.1.1 научной специальностью.

2.1.4 Создать Диссертанту необходимые условия для подготовки диссертации в соответствии с действующим законодательством, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук, и представление ее в диссертационный совет.

2.2. Диссертант обязан:

2.2.1 Своевременно оплачивать оказанные услуги в размере и порядке, предусмотренными разделом 5 настоящего Договора, и представлять Исполнителю документы, подтверждающие оплату услуг.

2.2.2 Совместно с научным руководителем в течение трех месяцев с даты прикрепления подготовить и представить на утверждение индивидуальный план и план подготовки диссертации. Выполнять в установленные сроки индивидуальный план и план подготовки диссертации, задания, требования и рекомендации научного руководителя.

2.2.3 Соблюдать требования Правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правил охраны труда и пожарной безопасности, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя. Проявлять уважение к работникам Исполнителя. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.2.4 Ежегодно, до окончания текущего года подготовки, проходить аттестацию на секции научно-технического совета соответствующего подразделения Исполнителя для получения заключения о целесообразности дальнейшей подготовки диссертации.

2.2.5 По окончании подготовки диссертации представить ее в соответствующее научное подразделение Исполнителя для получения заключения.

2.2.6 Выполнять требования по защите государственной, служебной и коммерческой тайн, сведений конфиденциального характера.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять для осуществления процесса подготовки Диссертанта порядок проведения ежегодных аттестаций и периодичность промежуточных аттестаций Диссертанта.

3.1.2. Откреплять Диссертанта от подготовки за однократное грубое или многократные мелкие нарушения правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правил охраны труда и пожарной безопасности, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя или условий настоящего договора с уведомлением Диссертанта о причинах открепления.

3.2. Диссертант имеет право:

3.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.2.2. Обращаться к научному руководителю по всем вопросам своей подготовки и получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, а также о критериях оценки.

3.2.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для выполнения элементов подготовки, предусмотренных индивидуальным планом и планом подготовки диссертации.

4. Ответственность Сторон

4.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим договором. Прекращение настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его неисполнение или ненадлежащее исполнение.

4.2 Исполнитель не несет ответственности за неоказание в полном объеме услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, при невыполнении Диссертантом индивидуального плана и (или) плана подготовки диссертации по неуважительным причинам.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Диссертант оплачивает услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего договора, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек за год подготовки, в том

числе НДС 18% - _____ (_____) рублей _____ копеек. Общая стоимость услуг составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18% - _____ (_____) рублей _____ копеек. В указанную стоимость включаются все издержки Исполнителя, которые он может понести при оказании услуг.

5.2. Оплата услуг, указанных в разделе 1 настоящего договора, производится разовым платежом за каждый год подготовки путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Оплата услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, за первый год подготовки осуществляется в течение 14 банковских дней с момента подписания настоящего договора.

5.4. Оплата услуг за второй и третий годы подготовки производится не позднее 14 банковских дней с момента начала очередного года подготовки.

5.5. Стоимость и порядок оплаты услуг, предусмотренные пунктами 5.1-5.4 настоящего договора, могут быть изменены по соглашению Сторон, о чем составляется дополнительное соглашение к договору.

5.6. В течение 5 рабочих дней с момента окончания года подготовки стороны подписывают акт сдачи-приемки услуг.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае не достижения согласия между сторонами путем переговоров споры, разногласия и требования, возникающие между сторонами при изменении, расторжении, неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего договора, а также по поводу его недействительности, разрешаются в судебном порядке с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней с даты её получения.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1 Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде путем заключения дополнительных соглашений.

7.2 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон, настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

Диссертант вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, которые определяются пропорционально количеству рабочих дней, прошедших с начала текущего года подготовки.

7.3 Если Диссертант систематически нарушает правила внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правила охраны труда и пожарной безопасности, права и законные интересы работников Исполнителя, или препятствует нормальному оказанию услуг, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Диссертанта об отказе от исполнения настоящего договора.

7.4 В случае открепления Диссертанта от подготовки по основаниям, изложенным в пункте 3.1.2 настоящего договора, все обязательства сторон по настоящему договору прекращаются, и Исполнитель в одностороннем порядке расторгает настоящий договор в связи с невозможностью его исполнения.

7.5 В случае, если Диссертант не оплатит услуги в сроки, указанные в пунктах 5.3-5.4 настоящего договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор на следующий день после истечения указанного срока.

7.6 В случае расторжения настоящего договора по основаниям, указанным в пунктах 7.2-7.5 настоящего договора, Стороны оформляют акт фактически оказанных услуг, на основании которого Стороны осуществляют взаиморасчет.

8. Срок действия и другие условия договора

8.1. Настоящий договор действует с учетом статьи 425 ГК РФ с даты прикрепления Диссертанта к Исполнителю до даты открепления от подготовки на основании приказа ФАУ «ГосНИИАС» по следующим основаниям: защита диссертации до окончания срока прикрепления, окончание срока прикрепления, невыполнение в установленные сроки индивидуального плана и (или) плана подготовки диссертации, а также по основаниям, изложенным в пунктах 3.1.2, 7.2, 7.3, 7.5 настоящего договора.

8.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, реквизитов, она обязана в течение трех рабочих дней с даты изменения известить об этом другую Сторону.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: Федеральное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем» (ФАУ «ГосНИИАС»), Юридический адрес: 125319, г. Москва, ул. Викторенко, д. 7 к. 2, Почтовый адрес: 125319, г. Москва, а/я 55, ИНН 7714482225, КПП 771401001, ОКПО 51610303, ОКВЭД 72.19, ОГРН 1227700109295, ОКТМО 4534800000, Реквизиты лицевого счета: УФК по г. Москве (ФАУ «ГосНИИАС» л/с 30736Ю55800), Казначейский счет: 03214643000000017300, Единый казначейский счет: 40102810545370000003, Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО Г. МОСКВЕ, г. Москва БИК: 004525988, тел. (499) 157-70-47

Диссертант: _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Дата рождения _____

Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования _____

Номер ИНН _____

Исполнитель

Диссертант

Генеральный директор
ФАУ «ГосНИИАС»

(подпись) инициалы и фамилия

(подпись) инициалы и фамилия

М.П.

ДОГОВОР №
о прикреплении для подготовки диссертации
на возмездной основе

г. Москва

« ____ » _____ 202__ г.

Федеральное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем», имеющее созданный на его базе совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационный совет) и осуществляющее образовательную деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в лице генерального директора

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

_____ (наименование организации)

в лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, и

_____ (наименование документа)

гр.

_____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Диссертант», паспорт серия _____ № _____,
выданный _____

_____ (когда и кем)

_____ с третьей стороны, также именуемые в дальнейшем

«Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется за плату оказать Диссертанту, а Заказчик обязуется оплатить следующие услуги:

1.1.1 Прикрепление Диссертанта к Исполнителю для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Исполнителя по научной специальности

_____ (шифр и наименование научной специальности)

на срок _____

1.1.2. Выдача Диссертанту заключения по диссертации установленного образца по окончании подготовки.

1.1.3. Принятие диссертации Диссертанта к предварительному рассмотрению, к защите в диссертационном совете, при условии положительных заключений Исполнителя, комиссии диссертационного совета по диссертации, а также предоставления Диссертантом в диссертационный совет необходимых документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования и Российской Федерации.

1.1.4. Организация проведения процедур, связанных с подготовкой к защите и защитой диссертации при условии принятия диссертации Диссертанта к защите.

1.1.5. Подготовка совместно с Диссертантом аттестационного дела и направление его в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации при положительном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации.

1.2. Годами подготовки Диссертанта считаются последовательные периоды в 12 месяцев, начиная с даты прикрепления Диссертанта к Исполнителю приказом ФАУ «ГосНИИАС».

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Ознакомить Заказчика и Диссертанта с уставом ФАУ «ГосНИИАС», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки о полномочиях диссертационного совета, правилами внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правилами охраны труда и пожарной безопасности, инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя.

2.1.2. Прикрепить Диссертанта к Исполнителю приказом ФАУ «ГосНИИАС» и оказать услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего договора, в срок, предусмотренный настоящим договором.

2.1.3. Назначить Диссертанту научного руководителя в соответствии с указанной в пункте 1.1.1 научной специальностью.

2.1.4. Создать Диссертанту необходимые условия для подготовки диссертации в соответствии с действующим законодательством, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата технических наук и представление ее в диссертационный совет.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно оплачивать оказанные услуги в размере и порядке, предусмотренными разделом 5 настоящего договора, и представлять Исполнителю документы, подтверждающие оплату услуг.

2.2.2. Выполнять требования по защите государственной, служебной и коммерческой тайн, сведений конфиденциального характера.

2.3. Диссертант обязан:

2.3.1. Совместно с научным руководителем в течение трех месяцев с даты прикрепления подготовить и представить на утверждение индивидуальный план и план подготовки диссертации. Выполнять в установленные сроки индивидуальный план и план подготовки диссертации, задания, требования и пожелания научного руководителя.

2.3.2. Соблюдать требования Правил внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правил охраны труда и пожарной безопасности, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя. Проявлять уважение к работникам Исполнителя. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.3.3. Ежегодно, до окончания текущего года подготовки, проходить аттестацию на секции научно-технического совета соответствующего подразделения Исполнителя для получения заключения о целесообразности дальнейшей подготовки диссертации.

2.3.4. По окончании подготовки диссертации представить ее в соответствующее научное подразделение Исполнителя для получения заключения.

2.3.5. Выполнять требования по защите государственной, служебной и коммерческой тайн, сведений конфиденциального характера.

3. Права Сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять для контроля процесса подготовки Диссертанта порядок проведения ежегодных аттестаций и периодичность промежуточных аттестаций Диссертанта.

3.1.2. Откреплять Диссертанта от подготовки за однократное грубое или многократные мелкие нарушения правил внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда и пожарной безопасности, инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах Исполнителя или условий настоящего договора с уведомлением Диссертанта о причинах открепления.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.3. Диссертант имеет право:

3.3.1. Обращаться к научному руководителю по всем вопросам своей подготовки и получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, а также о критериях оценки.

3.3.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для выполнения элементов подготовки, предусмотренных индивидуальным планом и планом подготовки диссертации.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим договором. Прекращение настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его неисполнение или ненадлежащее исполнение.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за неказание в полном объеме услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, при невыполнении Диссертантом индивидуального плана и (или) плана подготовки диссертации по неуважительным причинам.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего договора, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек за год подготовки, в том числе НДС 18% - _____ (_____) рублей _____ копеек. Общая стоимость услуг составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС 18% - _____ (_____) рублей _____ копеек. В указанную стоимость включаются все издержки Исполнителя, которые он может понести при оказании услуг.

5.2. Оплата услуг, указанных в разделе 1 настоящего договора, производится разовым платежом за каждый год подготовки путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Оплата услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, за первый год подготовки осуществляется в течение 14 банковских дней с момента подписания настоящего договора.

5.4. Оплата за второй и третий годы подготовки производится не позднее 14 банковских дней с момента начала очередного года подготовки.

5.5. Стоимость и порядок оплаты услуг, предусмотренные пунктами 5.1-5.4 настоящего договора, могут быть изменены по соглашению Сторон, о чем составляется дополнительное соглашение к договору.

5.6. В течение 5 рабочих дней с момента окончания года подготовки стороны подписывают акт сдачи-приемки услуг.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае не достижения согласия между сторонами путем переговоров споры, разногласия и требования, возникающие между сторонами при изменении, расторжении, неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего договора, а также по поводу его недействительности, разрешаются в судебном порядке с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней с даты её получения.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1 Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде путем заключения дополнительных соглашений.

7.2 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон, настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, которые определяются пропорционально количеству рабочих дней, прошедших с начала текущего года подготовки.

7.3 Если Диссертант систематически нарушает правила внутреннего трудового распорядка Исполнителя, правила охраны труда и пожарной безопасности, права и законные интересы работников Исполнителя, или препятствует нормальному оказанию услуг, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Настоящий договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика и Диссертанта об отказе от исполнения настоящего договора.

7.4 В случае открепления Диссертанта от подготовки по основаниям, изложенным в пункте 3.1.2 настоящего договора, все обязательства сторон по настоящему договору прекращаются, и Исполнитель в одностороннем порядке расторгает настоящий договор в связи с невозможностью его исполнения.

7.5 В случае, если Заказчик не оплатит услуги в сроки, указанные в пунктах 5.3-5.4 настоящего договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор на следующий день после истечения указанного срока.

7.6 В случае расторжения настоящего договора по основаниям, указанным в пунктах 7.2-7.5 настоящего договора, Стороны оформляют акт фактически оказанных услуг, на основании которого Стороны осуществляют взаиморасчет.

8. Срок действия и другие условия договора

8.1. Настоящий договор действует с учетом статьи 425 ГК РФ с даты прикрепления Диссертанта к Исполнителю до даты открепления от подготовки на основании приказа ФАУ «ГосНИИАС» по следующим основаниям: защита диссертации до окончания срока прикрепления, окончание срока прикрепления, невыполнение в установленные сроки индивидуального плана и (или) плана подготовки диссертации, а также по основаниям, изложенным в пунктах 3.1.2, 7.2, 7.3, 7.5 настоящего договора.

8.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон адреса, реквизитов, она обязана в течение трех рабочих дней с даты изменения известить об этом другую Сторону.

8.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: Федеральное автономное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт авиационных систем» (ФАУ «ГосНИИАС»), Юридический адрес: 125319, г. Москва, ул. Викторенко, д. 7 к.2, Почтовый адрес: 125319, г. Москва, а/я 55, ИНН 7714482225, КПП 771401001, ОКПО 51610303, ОКВЭД 72.19, ОГРН 1227700109295, ОКТМО 45348000000, Реквизиты лицевого счета: УФК по г. Москве (ФАУ «ГосНИИАС» л/с 30736Ю55800), Казначейский счет: 03214643000000017300, Единый казначейский счет: 40102810545370000003, Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК ПО Г. МОСКВЕ, г. Москва БИК: 004525988, тел. (499) 157-70-47

Заказчик:

Диссертант:

_____ (фамилия, имя, отчество)

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Дата рождения _____

Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования _____

Номер ИНН _____

Исполнитель

Генеральный директор
ФАУ «ГосНИИАС»

Заказчик

Диссертант

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

М.П.